

REFERÈNCIA PROCEDIMENT: 4-2017

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVICI DE REVISIÓ I MANTENIMENT DE LES
INSTAL·LACIONS DE PRODUCCIÓ D'AIGUA CALENTA SANITÀRIA (ACS)**



Índice.

ARTÍCULO 1. OBJECTE DEL CONTRACTE.	3
ARTICLE 2. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	3
ARTICLE 3. DURACIÓ DEL CONTRACTE.	4
ARTICLE 4. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.	4
ARTICLE 5. FINANÇAMENT.....	4
ARTICLE 6. FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT.....	4
ARTICLE 7. CAPACITAT PER A CONTRACTAR.	5
ARTICLE 8. PROHIBICIONS DE CONTRACTAR.....	5
ARTICLE 9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	6
ARTICLE 10. OBERTURA PROPOSICIONS.....	8
ARTICLE 11. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	9
ARTICLE 12. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	12
ARTICLE 13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	12
ARTICLE 14. RESPONSABILITAT I SUBCONTRACTACIÓ.....	12
ARTICLE 15. PENALITATS PER INCOMPLIMENT.....	13
ARTICLE 16. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.	13
ARTICLE 17. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	13
ARTICLE 18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.	13
ARTICLE 19. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.	13
ARTICLE 20. TRACTAMENT DE DADES CARÀCTER PERSONAL.....	14
ARTICLE 21. JURISDICCIO COMPETENT.	14
ARTICLE 22. PUBLICACIÓ.....	15
ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LICITAR.....	16

ARTICLE 1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de revisió reglamentària per al manteniment de les instal·lacions de producció d'aigua calenta sanitària en l'edifici d'Antic Mercat, situat en el C/ Baviera 2 (Torrent), de titularitat de l'Excm. Ajuntament de Torrent i gestionat per l'empresa municipal INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC ACTIU TORRENT S.A.U. (d'ara en avant IDEA'T).

El servei haurà de prestar-se en els termes descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

La codificació corresponent a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és Servicis diversos de reparació i manteniment (50800000-3).

ARTICLE 2. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

L'expedient és objecte de tramitació ordinària. El procediment d'adjudicació del contracte és el de procediment negociat amb publicitat de conformitat amb el que estableixen els articles 138.2 i 189, 190, 191 i concordants del TRLCSP; així com de conformitat amb les instruccions internes de contractació de la societat.

L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració d'IDEA'T les funcions del qual són:

- Aprovació dels plecs.
- Adjudicació del contracte.
- Interpretació i modificació del contracte.
- Resolució del contracte.

Seguint les normes de contractació de l'entitat (punt 4 de l'article 10.4), la valoració de les ofertes presentades, la realitzaran els servicis tècnics i/o jurídics de l'entitat (d'ara en avant comitè tècnic).

El comitè tècnic estarà format per:

- Rafael Alonso Claver, secretari del Consell d'Administració.
- Pep Varela Beinat, vocal del Consell d'Administració.
- María Muñoz Cervera, Gerent IDEA'T.
- Carlos Dueñas Abellán, gerent de Cema Consultoria S.L., empresa contractada per a la redacció dels plecs tècnics del present procediment de licitació i contractació.

L'òrgan de contractació delega en el comitè tècnic:

- Recepció de les ofertes conforme a l'article 9 d'este plec.
- Obertura de les proposicions conforme a l'article 10 d'este plec.
- Negociació amb els licitadors per a adaptar les seues ofertes als requisits exigits en els plecs a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa, vetllant perquè tots

els licitadors reben el mateix tracte i informació a tots ells. Els aspectes que poden ser objecte de negociació és l'oferta econòmica.

El comitè tècnic està autoritzat per a aclarir consultes als licitadors sobre la interpretació dels plecs; així com a fer consultes i sol·licitar aclariments als licitadors per a la correcta valoració de les seues propostes.

- Valoració de les propostes seguint els criteris establits en el plec de condicions tècniques.
- Redacció de l'informe sobre les diferents ofertes a fi que l'òrgan de contractació duga a terme l'adjudicació del contracte.
- La formalització del contracte de prestació del servici.

ARTICLE 3. DURACIÓ DEL CONTRACTE.

La duració del contracte és de dos anys i entrarà en vigor l'endemà de la seua formalització.

ARTICLE 4. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

El pressupost de licitació és de 6.000 euros (inclosos els dos anys de contracte), IVA inclòs, amb el desglossament següent: 4.958,68 euros base imposable i 1.041,32 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%.

La quantia indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constituïx la xifra màxima per damunt de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedixen del tipus de licitació.

ARTICLE 5. FINANÇAMENT.

L'import del contracte corresponent a l'exercici 2017 s'ha de finançar a càrrec del pressupost de l'Exercici 2017.

IDEA'T assumix formalment el compromís i l'obligació de consignar en els següents exercicis pressupostaris (2018 i 2019) els crèdits en les quanties suficients per a fer front a les obligacions econòmiques derivades del contracte.

ARTICLE 6. FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT.

A mes vençut, l'adjudicatari del servici ha de presentar mensualment factura a IDEA'T per un import igual a una dotzena part del pressupost anual del contracte (3.000 euros/any, IVA inclòs). En la factura cal que conste el període facturat.

El pagament s'ha de efectuar dins dels 30 dies següents a la data de presentació de la factura per transferència bancària al compte que l'empresa indique i del qual demostre ser-ne titular.

ARTICLE 7. CAPACITAT PER A CONTRACTAR.

Poden contractar amb IDEA'T les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen capacitat d'obrar, no estiguen sotmesos en cap de les causes de prohibició que s'indiquen en l'article següent, i acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb el que s'establix en este plec i en el de prescripcions tècniques.

Poden, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris, que es constituïsquen temporalment a este efecte de conformitat amb l'article 59 del TRLCSP. Els empresaris que desitgen concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de què la constituïsquen i la participació de cada u, així com que assumixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

L'objecte del contracte ha d'estar comprés en els fins, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa adjudicatària del servici, segons els seus estatuts o regles fundacionals.

Els empresaris que siguen persones jurídiques acreditaran la seua capacitat per a contractar per mitjà de l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que consten les normes que regulen la seua activitat, degudament inscrits en el registre corresponent. Per al cas d'empresaris estrangers, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 72.2. i 3 del TRLCSP.

En el cas que es presenten persones físiques, haurà d'acreditar-se la seua condició d'empresaris, per mitjà de justificant d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques.

A tot licitador nacional o estranger, se li exigirà el Certificat de l'Agència Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditant que es troba d'alta i al corrent de les seues obligacions fiscals. A més, haurà de presentar certificat d'estar al corrent de les seues obligacions amb l'Ajuntament de Torrent.

ARTICLE 8. PROHIBICIONS DE CONTRACTAR.

En cap cas les persones poden contractar quan concórrega alguna de les circumstàncies següents:

- a) Haver sigut condemnades per mitjà de sentència ferma per delictes d'associació il·lícita, corrupció en transaccions econòmiques internacionals, tràfic d'influències, suborn, frau i exaccions il·legals, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, malversació, receptació i conductes afins, delictes relatius a la protecció del medi ambient o a pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç. La prohibició de contractar s'estén a les persones jurídiques, administradors o representants que, vigent el seu càrrec o representació, es troben en la situació mencionada per actuacions realitzades en nom o a benefici de les persones jurídiques al·ludides, o en què concórreguen les condicions, qualitats o relacions que requerisca la corresponent figura de delicte per a ser-ne subjecte actiu.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver sigut declarades insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarades en concurs, estar subjectes a intervenció

judicial o haver sigut inhabilitades conforme a la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

- c) Haver sigut sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat o per infracció molt greu en matèria social, incloses les infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el text refós de la Llei sobre Infraccions i Sancions en l'Orde Social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix el Reial Decret Legislatiu 1302/1986, de 28 de juny, d'Avaluació d'Impacte Ambiental; en la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes; en la Llei 4/1989, de 27 de març, de Conservació dels Espais Naturals i de la Flora i Fauna Silvestres; en la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'Envasos i Residus d'Envasos; en la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus; en el text refós de la Llei d'Aigües, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, i en la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de Prevenció i Control Integrats de la Contaminació.
- d) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determinen.
- e) Haver incorregut en falsedat a l'hora d'efectuar la declaració responsable a què es referix l'article 130.1.c) o a l'hora de facilitar qualsevol altres dades relatives a la seua capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li siga imputable, l'obligació de comunicar la informació prevista en l'article 59.4 i en l'article 305.
- f) Estar sotmesa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servici de les administracions públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en esta llei.

Cal que la prohibició s'estenga a les persones jurídiques en el capital de les quals participen, en els termes i quanties establides en la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs de qualsevol administració pública, així com els càrrecs electes al seu servici.

ARTICLE 9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Segons el que disposa el paràgraf primer de l'art. 159 del TRLCSP, així com l'article 8.2.2 de les instruccions internes d'IDEA'T, el termini de presentació de proposicions és de QUINZE DIES (15) naturals, comptadors des de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant d'IDEA'T. Les propostes s'han d'entregar en l'oficina d'IDEA'T c/ València 42 de Torrent (València) de 9.00 a 14.00 hores, de dilluns a divendres.

La documentació per a les licitacions s'ha de presentar en dos sobres tancats i identificats, en l'exterior, amb indicació de la licitació a què concórreguen i firmats pel

licitador o la persona que el represente, amb indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. En l'interior de cada sobre cal que conste, en full independent, el seu contingut enunciat numèricament.

Els sobres s'han de presentar en les dependències indicades, i com a acreditació s'ha de donar a qui els presenta un rebut en què conste el nom del licitador, la denominació de l'objecte del contracte i el dia i l'hora de la presentació.

De la mateixa manera, les ofertes podran ser presentades per correu. En este cas, cal que l'empresari justifique la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus, data que no podrà ser posterior a les 14.00 hores de l'últim dia assenyalat en este plec per a la presentació de proposicions, i ha d'anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta per mitjà de correu electrònic (ideat@torrent.es). Sense la concurrència d'ambdós requisits no s'ha d'admetre la documentació si és rebuda per l'òrgan de contractació després de la data i l'hora en què acabe el termini assenyalat en l'anunci.

La presentació de proposicions comporta l'acceptació incondicional per l'empresari de les clàusules del present plec i del de condicions tècniques, i la declaració que complix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb IDEA'T.

El licitador, a l'hora de formalitzar la seua oferta, ha de presentar DOS sobres distints en què s'han d'incloure, respectivament, els documents següents:

Sobre núm. 1: "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA"

Contindrà, de conformitat amb el que disposa l'apartat 4 de l'article 146 del TRLCAP i en substitució de la documentació establida en l'apartat 1 del mateix article, declaració responsable del licitador indicant que complix les condicions establides legalment per a contractar amb l'Administració. En este cas, el licitador al favor del qual recaiga la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant de l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

En els casos d'Unions d'Empresaris, cada una d'elles haurà de presentar la declaració responsable citada en el paràgraf anterior i, a més, presentaran un document firmat pels representants legals de cada un en què figure els noms i circumstàncies de què la constituïsquen, la participació de cada u, el compromís de constituir-se formalment en unió d'empresaris en cas de resultar adjudicatari del contracte, i la designació d'un representant o apoderat únic de la unió amb poders prou per a exercitar els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a l'extinció del mateix.

En tot cas l'òrgan de contractació, amb vista a garantir el bon fi del procediment, podrà demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aporten documentació acreditativa del compliment de les condicions establides per a ser adjudicatari del contracte.

El moment decisiu per a apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració serà el de finalització de presentació de les proposicions.

Als efectes establits en els paràgrafs precedents, s'adjunta al present plec annex I "Model de declaració responsable per a licitar":

Domicili. Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Esta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.

Sobre núm. 2: "PROPOSICIÓ ECONÒMICA"

Este sobre deurà el model de proposició que figura a continuació.

MODEL DE PROPOSICIÓ

D....., veí de....., amb domicili en....., amb DNI núm., expedit en..... el dia....., amb plena possessió de la capacitat jurídica i d'obrar, en nom propi (o en representació de....., amb CIF núm....., segons escriptura atorgada el dia....., davant del notari de D.....) assabentat de l'anunci publicat en el *Perfil del Contractant* el dia pel que es convoca procediment negociat amb publicitat per a la contractació del servei "MANTENIMENT I REVISIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE PRODUCCIÓ D'AIGUA CALENTA SANITÀRIA DE L'EDIFICI ANTIC MERCAT DE TORRENT", plec de clàusules administratives particulars, plec de prescripcions tècniques i la resta de documents de l'expedient que declara conèixer i acceptar, sol·licita la seua admissió al dit procediment i fa constar:

Que ofereix executar els servicis objecte del contracte pel següent import (dos anys):

Preu d'execució del contracte...../euros.

Base imposable:...../euros.

Import d'IVA...../euros, al tipus de...%.

- Que la present proposició estarà vigent durant la duració del present contracte.

(Lloc, data i firma del proponent)

ARTICLE 10. OBERTURA DE PROPOSICIONS.

L'obertura de proposicions s'ha de dur a terme simultàniament, una vegada transcorregut el termini de presentació.

Els responsables de l'obertura dels diferents sobres que componen cada una de les proposicions presentades és el comitè tècnic designat pel Consell d'Administració. El comitè ha d'alçar acta de tots els actes d'obertura dels sobres, tant dels actes públics com dels que no ho són.

Cal que el comitè tècnic, prèviament a l'acte d'obertura del sobre 2, examine i qualifique formalment la documentació continguda en el sobre 1 i si este conté allò que s'ha exigit per a este plec o hi ha omissions determinants de l'exclusió o defectes materials esmenables.

Per a l'esmena dels defectes materials del sobre 1 s'ha de concedir, si el comitè tècnic ho estima convenient, un termini no superior a cinc dies naturals.

Una vegada qualificada la documentació administrativa i tècnica, i esmenats, si és el cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, el comitè tècnic ha de declarar admesos en la licitació els licitadors que hagen acreditat el compliment dels requisits previs, indicats en l'article 146 de la llei, i fer una declaració expressa dels rebutjats i de les causes del rebuig.

En el termini no superior a deu dies naturals comptadors des del següent al de l'obertura de la documentació administrativa i tècnica, s'ha de procedir en acte públic a l'obertura del sobre núm. 2. Este acte públic s'ha de fer en el lloc, el dia i l'hora que a este efecte s'assenyale, i cal que es publique eixa informació en el perfil del contractant d'IDEA'T amb dos dies hàbils d'antelació. S'ha d'alçar acta de l'obertura dels sobres.

Una vegada oberts tots els sobres, el comitè tècnic ha de formular la seua proposta d'adjudicació basada en un informe. Cal que l'informe i la proposta d'adjudicació es publiquen en el perfil de contractant d'IDEA'T.

ARTICLE 11. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El comitè tècnic ha de fer la proposta de concessió al Consell d'Administració, que és qui decidix sobre l'adjudicació del contracte.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant d'IDEA'T. No obstant això, quan el Consell d'Administració no adjudique el contracte d'acord amb la proposta formulada, ha de motivar la decisió.

L'adjudicació del contracte ha de comunicar-se als licitadors, en el termini màxim de tres dies naturals, des de la data d'adjudicació. IDEA'T pot, a efectes informatius, publicar l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant.

Abans de formalitzar el contracte, l'òrgan de contractació ha de requerir al licitador seleccionat que presente la documentació següent:

- Certificat de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Original o còpia compulsada de l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- Acreditació de disposar de contracte d'assegurança de responsabilitat civil per danys causats per la prestació del servei per un import no inferior a cent cinquanta mil euros (150.000 €). L'assegurança haurà de mantindre's en vigor fins a la finalització del contracte, incloses, si és el cas, les prorroques.
- Acreditació de la titularitat del compte corrent a què s'han de transferir els imports facturats.

Cal que el contractes es formalitzen amb caràcter general en document privat. No obstant això, el contractista pot sol·licitar que el contracte s'eleva a escriptura pública, les despeses de la qual han de córrer a càrrec seu.

Els plecs de condicions específiques de cada tipus de contracte i tota la documentació necessària per al seu desplegament tenen caràcter contractual.

Així mateix haurà d'acreditar estar en possessió de la documentació següent:

- 1r. Documents acreditatius de la personalitat jurídica: Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI, així com l'alta censal en el IAE; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en què conste la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regisca, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que corresponga, així com un certificat del Registre Mercantil acreditant la vigència dels càrrecs de representació.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguen nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, s'acreditarà per la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establits, o per mitjà de la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'establisquen reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació. Les empreses comunitàries presentaran la seua documentació per mitjà de traducció jurada al castellà, així com legalitzats els documents públics per mitjà de la preceptiva postil·la de L'Haja o documents equivalents establits en els convenis europeus.

Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar la seua capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radique el domicili de l'empresa. Les empreses estrangeres presentaran la seua documentació per mitjà de traducció jurada al castellà, així com legalitzats els documents públics per mitjà de la preceptiva postil·la de L'Haja.

- 2n. Documents acreditatius de la representació: Si el firmant de la proposició actua en qualitat de representant del licitador, haurà d'acompanyar-se el document que acredite la personalitat d'este representant (DNI per a espanyols o document que actue en representació seua; passaport, autorització de residència i permís de treball per a estrangers) i, a més poder prou en dret a favor, que li habilite per a concórrer en nom del representat a la celebració del contracte. En cas de ser documents en llengua no castellana, hauran de presentar-se traduïts i legalitzats.

Cal acompanyar, així mateix, la declaració següent:

"D.....

MANIFESTE,

Que els poders concedits al meu favor segons escriptura atorgada el dia..., davant del notari de..., D.... núm. protocol..., no han sigut revocats, suspesos ni limitats.

(Lloc, data i firma del proponent)."



- 3r. Document acreditatiu de no estar sotmés en prohibició de contractar que inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents conforme al següent tenor literal:

"D.....

DECLARE DAVALL LA MEUA RESPONSABILITAT:

1r.-Que personalment/el meu representat no me/es trobe/a sotmés en prohibició de contractar amb l'IDEA, conforme a l'article 60 del RDL 3/2011 de 14/11/2014 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i,

2n.- Que estic/està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

(Lloc, data i firma del proponent)".

Tot això sense perjuí que la justificació acreditativa de tal requisit haja de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari al favor de la qual es vaja a efectuar esta.

Les empreses comunitàries, no espanyoles, podran acreditar que no estan sotmeses en prohibició de contractar per mitjà dels certificats de classificació o documents semblants que acrediten la seua inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establides pels Estats membres de la Unió Europea o per mitjà de certificació emesa per organismes que responguen a les normes europees de certificació expedida de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en què estiga establert l'empresari.

Els dits documents hauran d'indicar les referències que hagen permés la inscripció de l'empresari en la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.

- 4t. Documentació adicional exigida a totes les empreses estrangeres. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte vaja a executar-se a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol orde, per a totes les incidències que de manera directe o indirecte pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre al licitador.

- 5è. Document de compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses: En els casos en què diversos empresaris concórreguen agrupats en unió temporal aportaran a més un document, que podrà ser privat, en el que, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometen a constituir-la. Este document haurà d'anar firmat pel representant de cada una de les empreses i en ell s'expressarà la persona a qui designen representant de la UTE davant de l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cada un d'ells corresponga en la UTE.

Els contractes es formalitzaran amb caràcter general en document privat. No obstant, el contractista, podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu els corresponents gastos.

Els plecs de condicions específiques de cada tipus de contracte i tota la documentació necessària per al seu desenvolupament revisten caràcter contractual.

ARTICLE 12. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'ha d'executar segons el que estableixen el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les normes del dret privat que siguen aplicables.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que duga a terme i de les prestacions i servicis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a IDEA'T o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La gerència d'IDEA'T es reserva el dret de comprovar la prestació correcta del servici per mitjà del personal que considere oportú i alié a la persona contractista. Les parts se sotmeten a les penalitzacions establides en article 23 del plec tècnic. Totes les comunicacions respecte d'això s'han de fer pel correu electrònic indicat per les parts, així com per mitjà de comunicació fefaent en el domicili de notificacions indicat per les parts.

El contracte no pot cedir-se pel contractista, excepte amb l'autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació.

En cas de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, el contracte ha de prosseguir amb l'entitat resultant, sempre que acredite bastant solvència, així com el compliment estricte de totes les condicions exigides per al procés de licitació. IDEA'T ha d'exigir el compliment dels requisits mencionats, per mitjà de comunicació fefaent a la nova societat, en el termini de tres dies hàbils, des que se li comuniqui fefaentment l'existència de la successió. Si el licitador no complix els requisits exigits o no atén el requeriment realitzat, IDEA'T pot resoldre el contracte de ple dret, per mitjà de la comunicació fefaent en el domicili del contractista inicial.

ARTICLE 13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

Pot acordar-se de conformitat amb el que disposa l'article 219 del TRLCSP.

ARTICLE 14. RESPONSABILITAT I SUBCONTRACTACIÓ.

Cal ajustar-se al que disposa l'article 305 del TRLCSP.

El contracte objecte d'esta licitació s'entén realitzat a risc i ventura per al contractista segons el que disposa l'article 215 del TRLCSP. IDEA'T queda exempt de tota responsabilitat per qualsevol incompliment o divergències que durant la vigència del contracte puguen sorgir.

També és responsable en el cas de subcontractar part dels servicis de conformitat amb allò que es perceptua en els articles 227 i 228 del TRLCSP. En este cas, ha de comunicar el subcontracte per escrit a IDEA'T i adjuntar el certificat del subcontractista de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries d'acord amb el que estableix l'article 43.F de la Llei General Tributària.

ARTICLE 15. PENALITATS PER INCOMPLIMENT.

Quan el contractista, per causes imputables, incórrega en demora respecte del compliment del termini total, IDEA'T pot optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes en el TRLCSP.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'haguera designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives per mitjà de deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'han d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si és el cas, s'haguera constituït, quan no puguem deduir-se dels certificats mencionats.

ARTICLE 16. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

La resolució del contracte ha de tindre lloc en els supòsits que s'assenyalen en este plec i en els fixats en els articles 223 i 308 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP); i s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

ARTICLE 17. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del TRLCSP, té les prerrogatives següents:

- Interpretació del contracte.
- Resolució dels dubtes que en produïska el compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interés públic.
- Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.
-

ARTICLE 18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

De conformitat amb l'article 52 del TRLCSP, es designa la gerència d'IDEA'T com a responsable del contracte.

ARTICLE 19. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

Este contracte té caràcter administratiu i la seua preparació, adjudicació, efectes i extinció s'han de regir pel que estableix este plec, i per al que no hi estiga previst, s'ha d'aplicar el

Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) i les seues disposicions de desplegament. S'han d'aplicar, supletòriament, la resta de les normes de dret administratiu i, en cas de no haver-ne, les normes de dret privat.

ARTICLE 20. TRACTAMENT DE DADES CARÀCTER PERSONAL.

L'adjudicatari i el seu personal han de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la despleguen. A l'efecte de l'esmentada norma legal, el contractista ha de tindre la consideració d'encarregat del tractament i s'ha de sotmetre en cada moment a les instruccions d'IDEA'T en matèria de mesures de seguretat. A estos efectes, a més de les prescripcions establides, l'adjudicatari també ha de:

- Mantindre la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tinga accés o haja elaborat a causa de l'execució del contracte i, a este efecte, adoptar les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per a garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguen exposats.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament segons les instruccions que a este efecte li transcriga IDEA'T i de forma confidencial i reservada, les quals no poden ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establides en este plec. Esta obligació ha de seguir vigent una vegada s'haja extingit el contracte, per finalització del termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establida en el plec.
- Tornar a IDEA'T en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal i també qualsevol suport o document en què conste alguna dada objecte de tractament.
- També ha de guardar la confidencialitat deguda respecte de tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i esta documentació no pot ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establides en este plec, fins i tot una vegada extingit el contracte.

ARTICLE 21. JURISDICCIO COMPETENT.

L'orde jurisdiccional civil és el competent per a resoldre les controvèrsies sorgides entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció dels contractes privats. Este orde és també competent per a conèixer totes les qüestions litigioses que afecten la preparació i adjudicació dels contractes privats, sempre que no estiguen subjectes a una regulació harmonitzada.

Les empreses estrangeres han de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol orde, per a totes les incidències que de manera

directa o indirecta pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre'ls.

Els ens, organismes i entitats del sector públic que no tinguen el caràcter d'administracions públiques, poden remetre a un arbitratge, d'acord amb la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge, la solució de les diferències que puguin sorgir sobre els efectes, compliment i extinció dels contractes que signen, sempre que en el plec no s'establisca el contrari.

ARTICLE 22. PUBLICACIÓ.

En compliment de l'article 8.2.2. de les instruccions internes de contractació d'IDEA'T, es publica l'anunci de la licitació amb els plecs administratius i plecs tècnics en el perfil de contractant d'IDEA'T.

Plec aprovat per Consell d'Administració d'IDEA'T el 18 de Maig de 2017

Torrent, el 18 de Maig de de 2017



Rafael Alonso Claver

Secretari del Consell d'Administració IDEA'T



Vist i plau. Jesús Ros Piles

President del Consell d'Administració IDEA'T

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LICITAR

COGNOMS	NOM	NIF/NIE
EN REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA, NOM O RAÓ SOCIAL:		
CIF:		
EN QUALITAT DE:		
COMPAREIX: Davant d'IDEA'T S.A.U. i, coneixent els plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques per a la contractació del servei de MANTENIMENT I REVISIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE PRODUCCIÓ D'AIGUA CALENTA SANITÀRIA DE L'EDIFICI ANTIC MERCAT DE TORRENT. DECLARA: Baix la seua responsabilitat: -Que segons l'article 60 del TRLCSP, compta amb plena capacitat d'obrar i no es troba sotmés (ni ell ni, de ser el cas, la seua representada) en prohibició de contractar. -Que en cas de resultar adjudicatari accepta totes les condicions i el compromís de realitzar tots els treballs indicats en el plec de prescripcions tècniques. -Que es compromet a acreditar documentalment davant de l'òrgan de Contractació, en el cas de ser requerit per a això, tots i cada un dels extrems requerits per les lleis (art. 146.1 TRLCSP) i els plecs amb anterioritat a l'adjudicació, en el termini conferit a este efecte. I perquè així conste i assortisca els seus efectes davant de l'òrgan de Contractació d'IDEA'T, en compliment del que disposa l'art. 146.4 del TRLCSP, firma la present, En _____ a _____ de _____ de _____ (Segell de l'empresa i firma autoritzada) Fdo.: NOTA: Esta declaració no substitueix, compromís de constitució en UTE, segons l'art. 59 del TRLCSP, a la declaració de pertinença a un mateix grup de conformitat amb l'art. 86 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques o a qualsevol altres documents preceptius no previstos en l'art. 146.1 del TRLCSP, en les licitacions públiques, que hauran d'adjuntar-se a la mateixa en cas de la seua procedència. Esta declaració es fa en virtut dels establert en l'art. 71 bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i sent coneixedors del mateix.		

Data i firma.