



Nº Oferta:

Empresa: <input type="text"/>		
NIF/CIF: <input type="text"/>		
Cuenta Cotización SS: <input type="text"/>		
Actividad Económica: <input type="text"/>		
Razón Social: <input type="text"/>		
Domicilio: <input type="text"/>		
Provincia: <input type="text"/>	Localidad: <input type="text"/>	C.P.: <input type="text"/>
Tfno: <input type="text"/>	Móvil: <input type="text"/>	Fax: <input type="text"/>
Correo Electrónico: <input type="text"/>		
Web: <input type="text"/>		
Oferta presentada por EL Sr./Sra: <input type="text"/>		
con DNI-NIF: <input type="text"/> , en calidad de: <input type="text"/>		
Fecha presentación oferta: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		

OBSERVACIONES:



PUESTO DE TRABAJO		
Puesto Solicitado:	<input type="text"/>	Nº de puestos: <input type="text"/>
Denominación	Categoría	Experiencia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DESCRIPCIÓN PUESTO DE TRABAJO		
Funciones y tareas a desempeñar		
<input type="text"/>		
Condiciones laborales: tipo de contrato, duración, horario, jornada, salario		
<input type="text"/>		
REQUISITOS DEL PUESTO		
Nivel formativo/ titulación académica:		
<input type="text"/>		
Formación Complementaria:		
Informática:		
<input type="text"/>		
Idiomas:		
<input type="text"/>		
Permiso de conducir:		
<input type="text"/>		
Otros requisitos:		
<input type="text"/>		



PROTOCOLO DE ACTUACIÓN

- 1. Enviar directamente a la empresa.
- 2. Enviar currículum vía email.
- 3. Realizar selección técnica a los candidatos.
- 4. Otro protocolo:

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, le comunicamos que los datos personales que ha facilitado en el presente documento, tienen por objeto gestionar correctamente la relación con usted, quedando incorporados al tratamiento de datos correspondiente del cual **IDELSA**, es responsable. Con la aportación de sus datos de forma libre, voluntaria y autónoma, Vd. acepta y consiente expresamente el tratamiento de sus datos personales tanto para los fines propios de la presente "selección de personal", así como para fines estadísticos, históricos o de gestión administrativa y/o gestión interna. Entendemos que los datos facilitados corresponden al propio interesado y/o representante legal, y que son ciertos, asumiendo toda la responsabilidad que pudiera derivarse de la información facilitada en el presente documento, exonerándonos de cualquier responsabilidad derivada de la falsedad de los mismos.

IDELSA informa que los tratamientos indicados se encuentran legitimados como Organismo Autónomo Local con personalidad jurídica propia e independiente para el cumplimiento de sus fines, amparado según establecen el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 4 de abril, Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público para el ejercicio de sus funciones en interés público. Igualmente le informamos que estos datos, se conservarán en cumplimiento de la normativa legal vigente, así como en base a las potestades establecidas a tal efecto, en la normativa de referencia como Administración Pública. Los datos en ningún caso serán comunicados a terceros, salvo las comunicaciones necesarias del propio procedimiento, por imperativo legal o por petición expresa de Vd. También le informamos que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y los de limitación y oposición a su tratamiento dirigiéndose por escrito a: **IDELSA**, Instituto de Desarrollo de Elda y Servicios Administrativos del Excmo. Ayuntamiento de Elda, sito en C/Antonino Vera, nº 28 "Casa Grande del Jardín de la Música", C.P. 03600, o en la dirección de correo electrónico iddelsa@elda.es. Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante la autoridad de control en www.agpd.es

En , a de de